

Registrska številka prijave: **PV48175**

Delodajalec: MŠO: 5022797001 šifra SKD: 84.230 Sodstvo
DRŽAVNO ODVETNIŠTVO RS; DRŽAVNO ODVETNIŠTVO RS, ZUNANJI
ODDELEK V NOVO MESTU
Vrhovčeva ulica 18
8000 NOVO MESTO

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5538 NOVO MESTO**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **SODELAVEC VPISNIKA VII/1 - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **SPREJEMANJE, RAZVRŠČANJE, KLASIFICIRANJE, UREJANJE TER ODPRAVLJANJE VSEH VRST PISANJ**
-PISANJE IN SESTAVLJANJE DOPISOV, VLOG, SKLEPOV, ODREDB, STROŠKOVNIKOV IN DRUGIH PISANJ PO ODREDBI V DOKUMENTNO INFORMACIJSKEM SISTEMU
-OPRAVLJANJE DEL V ZVEZI Z VODENJEM VPISNIKOV, KNJIG, IMENIKOV, KOLEDARJA OBRAVNAV, ROKOV, POPISOV SPISOV, SKLADNO S PRAVILNIKOM O POSLOVANJU DRŽAVNEGA ODVETNIŠTVA IN DRUGIMI NAVODILI
-POIZVEDBE V JAVNIH KNJIGAH, REGISTRIH, ZBIRKAH PODATKOV IDR. URADNIH EVIDENCAH
-ELEKTRONSKO POSLOVANJE ZA POTREBE ODDELKA
-ZBIRANJE STATISTIČNIH PODATKOV IN PRIPRAVA POROČIL IZ VPISNIKOV
-OPRAVLJANJE DEL S PODROČJA SPLOŠNIH IN RAČUNOVODSKIH ZADEV IPD.
-UREJANJE DOKUMENTARNEGA IN ARHIVSKEGA GRADIVA – PRIPRAVLJANJE SPISOV ZA ARHIV, VLAGANJE IN IZDAJANJE SPISOV IZ ARHIVA, IZLOČANJE GRADIVA, KI SO MU POTEKLI ROKI HRANJENJA, PREVZEMANJE TEKOČIH ZBIRK GRADIVA IPD.
-IZVAJANJE DRUGIH NALOG PISARNIŠKEGA POSLOVANJA
-OPRAVLJANJE DRUGIH DEL PO NALOGU NADREJENEGA ALI PO ODREDBI.

Izobrazba po Klasius: **162 visokošolska 1.stopnje, visokošolska strokovna (prejšnja) ipd.,**Alternativna izobrazba: **—**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **nedoločen čas**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **8 mesecev**Poskusno delo: **6 mesecev**Zahtevan voziški izpit kategorije: **—**Zahtevano znanje jezikov: **—**Zahtevana rač. znanja: **—**

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Končano najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja) - ZNANJE STROJEPISJA - DESETPRSTNO SLEPO TIPKANJE.**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda, na spletnih straneh in v medijih**Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **8 dni.**Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po pošti**
kandidati naj pošljejo vlogo po e-poštiPosebne zahteve delodajalca: **—**Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **MIRJAM NUČIČ JANEZ REŠ, 01/2441039,01/2441083, janez.res@gov.si**Kontakt delodajalca za BO: **MIRJAM NUČIČ, 01/244 10 39,01/2441002, gs.dodv@gov.si**Posredovanje ZRSZ: **—**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **18.8.2025**
Rok za prijavo kandidatov: **26.8.2025**

Datum objave v prostorih zavoda: **18.8.2025**